

GrupoFDF es la única empresa Navarra de preparación de oposiciones que posee el CERTIFICADO DE CALIDAD.



CERTIFICADO

Núm.

EC-3849/08

CONSERJE GOBIERNO DE NAVARRA 2025

ÍNDICE DEL TEMARIO DE ESTUDIO (pág. 2-4)

PARTE 1. PARTE GENERAL

- RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS (pág. 5)
- CURSO GRABACIONES CON DUDAS POR MAIL (pág. 6-7)
- BONO DE TEST ON-LINE (pág. 8)
- TEMARIO DE ESTUDIO (pág. 8)
- PACK TEMARIO + BONO DE TEST ON-LINE (pág. 8)
- PACK TEMARIO + BONO DE TEST + SESIÓN DE SIMULACRO (pág. 9)

PARTE 2. PARTE ESPECÍFICA

- RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS (pág. 9)
- BONO DE TEST ON-LINE (pág. 9)
- TEMARIO DE ESTUDIO (pág. 10)
- PACK TEMARIO + BONO DE TEST ON-LINE (pág. 10)

MÓDULO PSICOTÉCNICOS

- RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS (pág. 10)
- CURSO VIRTUAL ZOOM (pág. 11)
- ACCESO AL MATERIAL/EJERCICIOS DE PSICOTÉCNICOS (pág. 12)

SERVICIOS CONJUNTOS

- CURSO COMPLETO CONSERJE (pág.12)
- BONO DE TEST COMPLETO (pág.13)
- TEMARIO COMPLETO (pág. 13)
- PACK TEMARIO + BONO DE TEST ON-LINE (PARTE GENERAL Y PARTE ESPECÍFICA) (pág. 13)

DATOS DE CONTACTO (pág. 14)

ESQUEMA GENERAL PROCESO DE LA CONVOCATORIA (pág. 15)

FECHA DE LA CONVOCATORIA: BON nº101 del 22 de mayo de 2025

<https://bon.navarra.es/es/anuncio/-/texto/2025/101/12>

ENLACE A LA FICHA DE LA CONVOCATORIA:

<https://www.navarra.es/es/tramites/on/-/line/conserje-oposicion-2025>

PLAZAS CONVOCADAS: 52 plazas (22 de turno libre, 22 de turno de promoción y 8 plazas en el turno de reserva para personas con discapacidad de grado igual o superior al 33%)

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: del 23 de mayo al 11 de junio (ambas inclusive)

La oposición dará comienzo a partir del mes de **octubre de 2025**.

ÍNDICE DEL TEMARIO DE CONSERJE

Parte general.

Tema 1.–La Constitución Española de 1978: Principios generales. Derechos y deberes fundamentales. La Corona. Las Cortes Generales: composición y funciones. El Gobierno y la Administración del Estado. El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional: Composición, naturaleza y competencias.

Tema 2.–La Unión Europea: El Parlamento Europeo. El Consejo Europeo. El Consejo de la Unión Europea: competencias, estructura y funcionamiento. La Comisión Europea: composición, organización y funcionamiento. El Tribunal de Justicia. Las Fuentes del ordenamiento jurídico comunitario: el derecho originario y el derecho derivado.

Tema 3.–La Ley Orgánica de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra: naturaleza y significado. El título Preliminar. Las competencias de Navarra.

Tema 4.–El Parlamento o Cortes de Navarra: composición, organización y funciones. La Cámara de Comptos de Navarra: ámbito de competencia, funciones y órganos. El Defensor del Pueblo de la Comunidad Foral de Navarra: funciones, procedimiento y resoluciones.

Tema 5.–El Gobierno de Navarra: Funciones. Composición, nombramiento, constitución y cese. Atribuciones y competencias. Funcionamiento. Órganos de asistencia y apoyo. Responsabilidad política, control parlamentario y disolución del Parlamento. La presidenta o presidente del Gobierno de Navarra. Las vicepresidentas o vicepresidentes y las consejeras o consejeros del Gobierno de Navarra.

Tema 6.–Las Fuentes del Derecho: la jerarquía de las fuentes. La Ley. Las disposiciones del ejecutivo con rango de ley. La iniciativa legislativa y potestad para dictar normas con rango de ley. El reglamento: concepto, clases y límites. La potestad reglamentaria del Gobierno.

Tema 7.–La Ley Foral 11/2019, de 11 de marzo, de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra y del Sector Público Institucional Foral. Título I: "Disposiciones Generales". Título II: capítulo I "Administración Pública Foral". Capítulo II "De la organización de la Administración Pública Foral". Capítulo III "Régimen jurídico del ejercicio de las competencias". Capítulo IV "Órganos colegiados". Título III: capítulo I "Organización de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra". Título VI: capítulo I "Derechos de las personas".

Tema 8.–Los actos administrativos. Requisitos de los actos administrativos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad. La revisión de los actos en vía administrativa: revisión de oficio y recursos administrativos.

Tema 9.–Las disposiciones generales sobre el procedimiento administrativo: Los interesados en el procedimiento. De la actividad de las administraciones públicas: normas generales de actuación; términos y plazos. Garantías del procedimiento. Iniciación, ordenación, instrucción y finalización del procedimiento. Ejecución.

Tema 10.–El Estatuto del Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra: Clases de personal. La selección de los funcionarios públicos. La adquisición y pérdida de la condición de funcionario. La carrera administrativa. Las situaciones administrativas. La provisión de puestos de trabajo. Derechos y deberes.

Tema 11.–Ley Foral 13/2007, de 4 de abril, de la Hacienda Pública de Navarra: Del Ámbito de Aplicación y de la Hacienda Pública de Navarra. Los Presupuestos Generales de Navarra: contenido y aprobación; ejecución y liquidación.

Tema 12.–La Ley Foral 5/2018, de 17 de mayo, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno: Disposiciones Generales. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Disposiciones Generales. Principios de protección de datos. Derechos de las personas. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres: El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. La Ley Foral 17/2019, de 4 de abril, de igualdad entre mujeres y hombres.

Parte específica.

Tema 1.–Organización y funcionamiento de los centros educativos en la Comunidad Foral de Navarra: Decreto Foral 24/1997, de 10 de febrero, por el que se aprueba el reglamento orgánico de las escuelas públicas de educación infantil, colegios públicos de educación primaria y colegios públicos de educación infantil y primaria en el ámbito territorial de la Comunidad Foral de Navarra: título II y título III.

Tema 2.–Organización y funcionamiento de los centros educativos en la Comunidad Foral de Navarra: Decreto Foral 25/1997, de 10 de febrero, por el que se aprueba el reglamento orgánico de los institutos de educación secundaria en el ámbito territorial de la Comunidad Foral de Navarra: título II y título III.

Tema 3.–Atención a la ciudadanía. La comunicación: fundamentos y niveles. Estilos y barreras de la comunicación. Habilidades Sociales y Asertividad. Resolución de conflictos. La escucha activa.

Tema 4.–Tareas Auxiliares de apoyo (I). Manejo y mantenimiento básico de máquinas auxiliares de oficina: fotocopiadoras, escáneres, plastificadoras, multcopistas, encuadernadoras, destructoras y teléfonos multilínea.

Tema 5.–Tareas Auxiliares de apoyo (II). Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales (Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre): Disposiciones Generales; Garantías de los usuarios de los servicios postales y límite de las mismas; Envíos y servicios postales; Prestación del servicio postal universal. Tipos de correspondencia: certificados, notificaciones, cartas ordinarias, urgentes y paquetería para su posterior envío.

Tema 6.–Tareas Auxiliares de apoyo (III). Gestión de material y control de facturas.

Tema 7.–Electricidad básica. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramientas básicas de electricista (destornilladores, tijeras, alicates y otras herramientas) Cuadros de distribución en edificios (Interruptor de control de potencia, magnetotérmicos, diferenciales). Circuitos de sonería (pulsadores, timbres). Circuitos de alumbrado básico (interruptores, conmutadores, bases de enchufe con y sin toma de tierra, lámparas). Circuitos de alumbrado fluorescente (cebadores, reactancias, lámparas fluorescentes). Circuitos singulares (alarmas, alumbrado de emergencia).

Tema 8.–Mecánica básica. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramientas básicas de mecánico (martillos, destornilladores, distintos tipos de llaves, sierras, taladro portátil, y otras herramientas).

Tema 9.–Carpintería Metálica. Operaciones básicas de cerrajería (ajuste de puertas y ventanas, cerraduras y bombines, mantenimiento de mobiliario metálico).

Tema 10.–Fontanería. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramientas básicas de fontanero. Mantenimiento de instalaciones de fontanería (sanitarios, grifería, cisternas, sifones).

Tema 11.–Calefacción. Mantenimiento de instalaciones de calefacción (circuitos, llenado y purgado del aire. Radiadores. Salas de calderas, elementos importantes).

Tema 12.–Carpintería de madera. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramientas básicas de carpintero (martillos, sierras, formones, taladro eléctrico, lijas, colas, y otras herramientas y accesorios). Operaciones básicas de carpintería (ajuste de puertas y ventanas). Cerraduras y bombines. Persianas: Tipos, mantenimiento y reparación.

Tema 13.–Jardinería. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramienta básica de jardinería (tijeras de poda, cortacésped, escarificadora, desbrozadora, cortasetos, azadas, palas, rastrillos, y otras herramientas). Operaciones básicas de mantenimiento de jardines (colocación de aspersores, regulación y puesta en funcionamiento, conservación de instalaciones de riego, limpieza, calendario de labores de conservación de jardines). Conocimientos básicos de aplicación de productos para el jardín (abono, insecticidas, planificación de fertilización, buenas prácticas ambientales en el uso de productos fitosanitario).

Tema 14.–Albañilería. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramienta básica de albañilería. Funciones y tareas básicas a realizar en trabajos de albañilería.

Tema 15.–Pintura. Conocimiento, manejo y mantenimiento de herramienta básica de Pintura. Mantenimiento de pintura. Funciones y tareas básicas a realizar en trabajos de pintura.

Tema 16.–Riesgos y emergencias. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: capítulo I. Objeto, ámbito de aplicación y definiciones; capítulo III. Derechos y obligaciones. Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicadas a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia: Disposiciones Generales; anexo II. Contenido mínimo del Plan de Autoprotección; anexo III. Definiciones. Normas de seguridad y precaución en las reparaciones.

**RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS PARA LA PRIMERA PRUEBA
PARTE 1. PARTE GENERAL (12 TEMAS)**

Servicio	Descripción
CURSO GRABACIONES CON DUDAS POR MAIL	<ul style="list-style-type: none">• Planning orientativo de estudio.• Entrega física del temario de estudio (papel).• Clases grabadas del temario de normativa básica.• Resolución de dudas mediante mail.• Plataforma virtual (test y material complementario).
BONO DE TEST ON-LINE	<ul style="list-style-type: none">• Plataforma virtual (test y material complementario).• NO INCLUYE resolución de dudas ni grabaciones.
VENTA DE TEMARIO DE ESTUDIO	<ul style="list-style-type: none">• Se puede comprar completo o temas sueltos.• Formato físico (papel).
PACK TEMARIO + BONO TEST	<ul style="list-style-type: none">• Incluye la suma de los dos servicios
PACK TEMARIO + BONO TEST + SESIÓN FINAL SIMULACRO	<ul style="list-style-type: none">• Incluye la suma de los dos servicios + el acceso al simulacro final

SERVICIOS EXCLUSIVOS GRATUITOS: (para todos nuestros clientes)

- Información de fechas y plazos de las distintas fases de la oposición.
- Asesoramiento ante dudas de preguntas que se puedan reclamar en el examen oficial de la oposición que te prepares con nosotros (alegaciones).

A continuación, se detalla cada uno de estos servicios.

CURSO DE GRABACIONES CON DUDAS POR MAIL DE LA PARTE 1. PARTE GENERAL (12 temas)

RESUMEN DEL SERVICIO:

- Entrega física del temario en formato papel en el momento de la matriculación
- Planning orientativo de estudio
- Clases grabadas con dudas por mail (dependiendo de la fecha de matriculación se podrá acceder a las sesiones en directo que falten por impartir). Las fechas y el contenido de las clases que faltan por impartirse en directo a través de ZOOM están al final de este servicio.
- Bono de test on-line

Todos los servicios que incluye el curso de grabaciones estarán activos hasta la fecha del examen oficial de la presente convocatoria o como máximo hasta el 31 de mayo de 2026 (lo que antes ocurra).

FECHAS DEL CURSO:

- **Comienzo del curso:** el día de la firma del contrato
- **Finalización del curso:** hasta la fecha de examen oficial de la presente convocatoria a la que te presentas. Máximo 31 de mayo de 2026 (lo que ocurra antes).

METODOLOGÍA DEL CURSO: Acceso a las grabaciones explicativas de todos los temas de la parte de normativa básica niveles C y D Gobierno de Navarra (12 temas de legislación). Las grabaciones se pueden ver tantas veces como el/la alumno/a quiera. Dependiendo de la fecha de matriculación se podrá acceder a las clases en directo que todavía falten de impartir. La mayoría de ellas ya están disponibles.

El alumno/a deberá disponer de un ordenador o tablet y de acceso a internet.

RESOLUCIÓN DE DUDAS: Todas aquellas dudas que te vayan surgiendo al estudiar el tema debes consultárselas a la profesora. Es muy importante que no te quedes con ninguna duda. Estas consultas se realizan a través de una dirección de correo electrónico.

BONO DE TEST ON-LINE: El/la alumno/a tendrá acceso al aula virtual para realizar los test que se manden como tarea en las clases virtuales. Además, en dicha plataforma podrá realizar como mínimo 8 test de cada tema de 20-30 preguntas cada uno, varios test por bloques (varios temas) y 2 simulacros de todo el temario.

Los test los podrá repetir las veces que considere necesario. El programa hace una corrección automática de la prueba en el que se detalla la nota obtenida.

Este servicio es muy valorado por nuestros/as alumnos/as ya que permite comprobar el avance en el estudio y el aprender a contestar los exámenes de tipo test.

Material complementario: El/la alumno/a podrá descargarse del aula virtual esquemas, vídeos, faqs (preguntas y respuestas cortas de los temas de estudio) de algunos de los contenidos de estudio.

FORMADORA: **Cristina González Urzainqui.** Graduada en Derecho. Experiencia de más de 20 años impartiendo exclusivamente preparación específica para oposiciones.

En caso de que el/la alumno/a nos comprase este temario (parte general) para la última oposición de 2018, como hay muchísimas actualizaciones legislativas, se le entregará el nuevo temario de esta parte general actualizada a convocatoria actual y se le descontará 30 € por haberlo comprado antes.

IMPORTE MÓDULO GRABACIONES CON DUDAS MEDIANTE MAIL

Importe: 350 €

Opciones de pago:

- **Opción 1: Pago completo al contado al inicio del curso: 300 €** incluye descuento de 50€ del importe total.
- **Opción 2: Pago por domiciliación bancaria: 350 €.** El pago se desglosa en:
 - **200 € pago inicial** (con la firma del contrato de formación)
 - **1 cuota de 150 €** (en el mes posterior al de la matriculación)

Fechas y contenido de las clases que faltan por impartir:

JUEVES 19 JUNIO	1ª parte TEMA 12 Transparencia. Protección de Datos. Igualdad (desde página 9, punto 2 LO 3/2018 hasta página 25, punto 4.2.3 INAI)
MARTES 24 JUNIO	2ª parte TEMA 12 Transparencia. Protección de Datos. Igualdad (desde página 25, punto 4.2.3 INAI ,hasta página 41, letra E. Empoderamiento y participación en el ámbito deportivo)
JUEVES 26 JUNIO	3ª parte TEMA 12 Transparencia. Protección de Datos. Igualdad (desde página 41, punto E. Empoderamiento, hasta página 47, letra D. Salud)
JUEVES 17 JULIO	4ª parte TEMA 12 Transparencia. Protección de Datos. Igualdad (desde página 47, letra D. Salud, hasta el final del tema + 8 primeras páginas relativas a la LF 5/2018 Transparencia
	TEST REPASO TEMAS 9 - 10 - 11 - 12
MARTES 5 AGOSTO	SIMULACRO

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de junio de 2025

BONO DE TEST ON LINE PARTE GENERAL (12 temas)

Importe: 85 € (70 € si has contratado anteriormente algún servicio con nosotros)

Incluye el acceso a la plataforma virtual donde podrás realizar como mínimo 8 test de cada tema de 20-30 preguntas cada uno, varios test por bloques (varios temas) y 2 simulacros de todo el temario. El/la alumno/a contará con una gran variedad de test que irán aumentando a lo largo del curso.

Los test los podrá repetir las veces que considere necesario. El programa hace una corrección automática del test en el que se detalla la nota obtenida.

El acceso a la plataforma se mantendrá activo hasta la fecha del examen oficial de la oposición a la que te presentas o como máximo hasta el 31 de mayo de 2026 (lo que antes ocurra).

Regalo: El/la alumno/a podrá descargarse del aula virtual esquemas, vídeos, faqs (preguntas y respuestas cortas de los temas de estudio) de algunos de los contenidos de estudio.

NOTA: Si te inscribes en el curso de grabaciones este servicio lo tienes incluido.

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de junio de 2025

TEMARIO DE ESTUDIO PARTE GENERAL (12 temas)

El temario de estudio se entrega en formato papel (no en formato digital)

Importe: 62 €.

Temas sueltos: 7 €

En caso de que el/la alumno/a nos comprase este temario (parte general) para la última oposición de 2018, como hay muchísimas actualizaciones legislativas, en caso de querer adquirirlo de nuevo, se le entregará el nuevo temario de esta parte general actualizada a convocatoria actual y se le descontará 30 € por haberlo comprado antes.

NOTA: Si te inscribes en el curso de grabaciones este servicio lo tienes incluido.

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de junio de 2025

PACK TEMARIO + BONO DE TEST PARTE GENERAL (12 temas)

Incluye la suma de los servicios de temario y bonos de test explicados anteriormente. (con las mismas condiciones).

Importe: 125 €

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de junio de 2025

PACK TEMARIO + BONO DE TEST + SESIÓN DE SIMULACRO PARTE GENERAL
(12 temas)

Incluye la suma de los servicios de temario y bonos de test explicados anteriormente (con las mismas condiciones) más la asistencia a la sesión final. Previo a la sesión deberás realizar un examen simulacro de 50 preguntas del todo el temario (página web) y en la sesión (vía zoom) se revisará dicho examen y se podrán resolver dudas del estudio de los temas.

Importe: 135 €

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de junio de 2025

**RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS PARA LA PRIMERA PRUEBA:
PARTE 2. ESPECÍFICA (16 TEMAS)**

Servicio	Descripción
BONO DE TEST ON-LINE	<ul style="list-style-type: none">• Plataforma virtual (test y material complementario).• NO INCLUYE resolución de dudas ni grabaciones.
VENTA DE TEMARIO DE ESTUDIO	<ul style="list-style-type: none">• Formato físico (papel).• 1 libro de la editorial MAD
PACK TEMARIO + BONO TEST	<ul style="list-style-type: none">• Incluye la suma de los dos servicios

SERVICIOS EXCLUSIVOS GRATUITOS: (para todos nuestros clientes)

- Información de fechas y plazos de las distintas fases de la oposición.
- Asesoramiento ante dudas de preguntas que se puedan reclamar en el examen oficial de la oposición que te prepares con nosotros (alegaciones).

A continuación, se detalla cada uno de estos servicios.

BONO DE TEST ON LINE DE LA PARTE ESPECÍFICA (16 temas)

Importe: 85 € (70 € si has contratado anteriormente algún servicio con nosotros)

Incluye el acceso a la plataforma virtual donde podrás realizar como mínimo 8 test de cada tema de 20-30 preguntas cada uno, 4 test por bloques (varios temas) y 2 simulacros de todo el temario de esta parte.

Los test se irán subiendo progresivamente.

Los test los podrá repetir las veces que considere necesario. El programa hace una corrección automática del test en el que se detalla la nota obtenida.

El acceso a la plataforma se mantendrá activo hasta la fecha del examen oficial de esta oposición o como máximo hasta el 31 de mayo de 2026 (lo que antes ocurra).

Regalo: El/la alumno/a podrá descargarse del aula virtual esquemas y material de estudio del contenido específico de la convocatoria anterior. Este material se facilita de forma gratuita porque puede servir de ayuda en el estudio.

Este servicio está disponible a partir del miércoles 16 de julio de 2025

TEMARIO DE ESTUDIO DE LA PARTE ESPECÍFICA (16 temas)

El temario de estudio se entrega en formato papel (no en formato digital).

Importe: 42 €. Incluye 1 libros de la editorial MAD.

Este servicio está disponible a partir del miércoles 2 de julio de 2025

PACK TEMARIO + BONO DE TEST DE LA PARTE ESPECÍFICA (16 temas)

Incluye la suma de los servicios de temario y bonos de test explicados anteriormente. (con las mismas condiciones).

Importe: 110 €

Este servicio está disponible a partir del miércoles 16 de julio de 2025

RESUMEN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEMOS PARA EL SEGUNDO EJERCICIO: aptitud verbal, numérica, ortografía y habilidad perceptiva (PSICOTÉCNICOS)

Servicio	Descripción
CURSO VIRTUAL ZOOM	<ul style="list-style-type: none">• Planning orientativo de estudio.• Material y ejercicios en pdf para descargar en nuestra página web.• Clases en directo y grabaciones de las mismas.
VENTA DE MATERIAL	<ul style="list-style-type: none">• Material y ejercicios para descargar en nuestra página web.• No se entrega en formato papel

Este módulo es común a las oposiciones de:

- Administrativo
- Conserje
- Servicios Generales

CURSO VIRTUAL ZOOM APTITUD VERBAL, NUMÉRICA, ORTOGRAFÍA Y HABILIDADES PERCEPTIVAS (PSICOTÉCNICOS)

COMIENZO DE MÓDULO: jueves 24 de julio de 2025

DURACIÓN DEL MÓDULO: hasta fecha de examen oficial

Se realizará una sesión semanal. Las clases se impartirán los **JUEVES** en el horario de **MAÑANA** y **TARDE** y tendrán una duración de **3 horas**.

HORARIOS:

- **JUEVES MAÑANA:** 9:30 – 12:30 h
- **JUEVES TARDE:** 16:30 – 19:30 h

METODOLOGÍA DE LAS CLASES: Las clases consistirán en ir explicando todos los tipos de ejercicios a los que se tendrán que enfrentar los opositores el día de la prueba oficial. En estas también se detallarán consejos sobre la metodología a seguir para poder realizarlos en el menor tiempo posible. Todas las sesiones se quedarán grabadas.

Los/las alumnos/as deberán realizar las tareas que se vayan detallando en cada clase y en la siguiente sesión, se resolverán las dudas que hayan surgido al realizar la tarea.

Una vez avanzado el curso, se irán realizando algunos ejercicios de simulacro de cada una de las partes del examen.

El/la alumno/a recibirá una gran variedad de ejercicios para poder ir progresando en su realización e ir reduciendo los tiempos de ejecución de estos.

Gran parte del material que se va a emplear en este módulo es de nueva elaboración, por lo que aquellos/as que ya hayan estado matriculados en este módulo, tendrán muchos ejercicios nuevos para hacer.

IMPORTE DEL MÓDULO DE PSICOTÉCNICOS (aptitud verbal, numérica, ortografía y habilidad perceptiva)

Importe: 300 €

Opciones de pago:

- **Opción 1: Pago completo al contado al inicio del curso: 300.**
- **Opción 2: Pago por domiciliación bancaria: 300 €.** El pago se desglosa en:
 - **200 € pago inicial** (con la firma del contrato de formación)
 - **1 cuota de 100 €** (en el mes posterior al de la matriculación. Si alguien está matriculado en otros módulos y los va a abonar por domiciliación, esta cuota se pasará en el mes posterior al pago del módulo o módulos contratados anteriormente).

Este servicio está disponible a partir del miércoles 16 de julio de 2025

ACCESO AL MATERIAL/EJERCICIOS DE APTITUD VERBAL, NUMÉRICA, ORTOGRAFÍA Y HABILIDADES PERCEPTIVAS (PSICOTÉCNICOS) EN LA WEB

Importe: 65 €

El alumno tendrá acceso en nuestra página web al mismo material/ejercicios que se va a emplear para impartir el módulo de PSICOTÉCNICOS (aptitud verbal, numérica, ortografía y habilidad perceptiva). Semanalmente podrá descargarse en pdf el citado material que se irá colgando al ritmo en el que se imparta el curso virtual.

Gran parte del material que se va a emplear en este módulo es de nueva elaboración, por lo que aquellos/as que ya hayan estado matriculados en este módulo, tendrán muchos ejercicios nuevos para hacer.

El material no se entrega en formato papel.

Este servicio está disponible a partir del jueves 24 de julio de 2025

SERVICIOS CONJUNTOS

CURSO COMPLETO CONSERJE

Este servicio incluye:

- Curso de grabaciones con dudas por mail de la parte general (ver contenido en las pág. 6 y 7)
- Pack temario + bono de test de la parte específica (ver contenido en la pág. 10)
- Curso virtual ZOOM del módulo de psicotécnicos (ver contenido en la pág. 11)

Importe: 760 €

Opciones de pago:

- Opción 1: Pago completo al contado al inicio del curso: 710. Tiene un descuento de 50 €.
- Opción 2: Pago por domiciliación bancaria: 760 €. El pago se desglosa en:
 - 300 € pago inicial (con la firma del contrato de formación)
 - 4 cuota de 115 € (en el mes posterior al de la matriculación).

Este servicio está disponible a partir del miércoles 16 de julio de 2025

[BONO DE TEST COMPLETO \(parte general 12 temas + parte específica 16 temas\)](#)

Incluye la suma de los servicios de bonos de test de ambas partes explicados anteriormente (con las mismas condiciones).

Importe: 160 € (140 € si has contratado anteriormente algún servicio con nosotros)

Este servicio está disponible a partir del miércoles 16 de julio de 2025

[TEMARIO COMPLETO \(parte general 12 temas + parte específica 16 temas\)](#)

Incluye la suma de los servicios de temario de ambas partes explicados anteriormente (con las mismas condiciones).

Importe: 100 €

- **Temario parte general (12 temas) disponible a partir del 16 de junio de 2025**
- **Temario parte específica (16 temas). 1 volumen editorial MAD disponible a partir del 2 de julio**

A partir del 2 de julio se pueden comprar todo el temario a la vez. En caso de querer adquirir alguna parte de él antes de esta fecha, se deberá abonar el importe íntegro (100 €) en el momento en que se recoja y en cuanto tengamos el temario de la parte específica, se os avisará para daros una cita y que podáis pasar a recogerlo.

[PACK TEMARIO + BONO DE TEST COMPLETO \(parte general 12 temas + parte específica 16 temas\)](#)

Importe: 240 €

Este servicio está disponible a partir del lunes 16 de julio de 2025

MATRICULACIONES Y VENTA DE TEMARIO

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO:

- Curso de grabaciones con dudas por mail de la parte 1. Parte general (12 temas de legislación),
- Compra de temario,
- Pack temario + bono de test (por módulos o conjunto)
- Pack temario + bono de test + sesión de simulacro
- Curso completo Conserje

se deberá llamar al 948-227123 para solicitar cita a partir de la fecha indicada en cada servicio. (NO PASAR DIRECTAMENTE POR LA ACADEMIA).

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO

- Bono de test de cualquier módulo,
- Curso virtual ZOOM aptitud verbal, numérica, ortografía y habilidad perceptiva (PSICOTÉCNICOS)
- Acceso al material/ejercicios psicotécnicos

se deberá enviar un mail a info@grupofdf.com a partir de la fecha indicada en cada servicio. (NO PASAR DIRECTAMENTE POR LA ACADEMIA).

Descuentos por sindicatos consultar de manera individual llamando a la academia. No hay descuento por antiguo/a alumno/a si no está indicado en cada servicio.

Los servicios de Pack temario + bono de test y Pack temario + bono de test + sesión de simulacro no tienen ningún tipo de descuento.

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

HORARIO DE MAÑANA.

- Lunes a viernes de 9,30-13,30 h

HORARIO DE TARDE:

- Lunes y miércoles de 16,00-20,00H.

No se atiende presencialmente a excepción de las matriculaciones y encargos de temarios para lo que deberá reservar previamente una cita.

Teléfono de contacto: 948-227123

Mail: info@grupofdf.com

Dirección: Avenida Pío XII nº 1 bajo. (bajos del Edificio Singular) 31002 Pamplona (Navarra).

**GRUPOFDF – GARANTÍA DE CALIDAD
MÁS DE 20 AÑOS PREPARANDO OPOSICIONES**

ESQUEMA GENERAL PROCESO CONVOCATORIA

¿Qué es lo que se publica en el BON?

<http://www.navarra.es> - BON

CONVOCATORIA (se abrirá un plazo de, generalmente, **20 días naturales** contados a partir del día siguiente de la publicación en el BON para inscribirse a la convocatoria)



LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS y EXCLUIDOS

Plazo de 10 días hábiles (generalmente) siguientes (lunes a viernes excepto festivos) para subsanar.



LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS

Con esta lista se publicará el día, lugar y horario de la prueba



El resto de información de la oposición: RESULTADOS PROVISIONALES Y DEFINITIVOS DE LA PRUEBA Y CITACIÓN A ESTA (así como cualquier notificación que quiera realizar el Tribunal de la oposición)

SE PUBLICARÁ EN:

<http://www.navarra.es>

Trámites

Empleo público (para cada convocatoria abren una ficha específica)



Después de la publicación de los resultados provisionales de la prueba se abrirá un plazo para la **FORMULACIÓN DE ALEGACIONES** por los/las aspirantes.



PUBLICACIÓN EN EL BON
PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO